

**REQUETE AUX FINS D'OUVERTURE DE COMPTE ou LIVRET AUPRES D'UN NOUVEL  
ETABLISSEMENT (curatelle)**

Nom et prénoms de la personne protégée :

.....

Adresse de la personne

protégée : .....

Nom - prénoms – adresse du curateur/co-curateurs :

.....

.....

....

**Sollicite l'autorisation de :**

- Ouvrir un nouveau compte ou livret de type (indiquer la nature) .....auprès d'un nouvel établissement bancaire (à désigner).....
- Virer la somme de .....euros sur le compte ou le livret ouvert provenant du compte n°..... détenu auprès de (établissement bancaire).....

**La demande est motivée par :**

- Le souhait de regrouper les comptes du majeur protégé auprès d'un même établissement,
- Le souhait d'opter pour un établissement offrant de meilleurs tarifs bancaires
- Le souhait d'opter pour un établissement pratiquant la télétransmission
- Autres motifs : .....

**Pièces à joindre IMPERATIVEMENT à la requête :**

- Une notice sur les conditions générales du nouveau compte ou livret à ouvrir (caractéristiques du compte : taux, durée, type de placement....etc...)
- 

Fait le ..... à .....

Signature de la personne protégée  
curateurs

Signature du curateur/co-

**ORDONNANCE**  
**(emplacement réservé au Juge des tutelles)**

Minute n° :

Nous....., juge des tutelles, assisté(e) de ....., greffier/greffière,

DOSSIER N° RG :

CABINET :

Vu l'article 427 du code civil,

- Autorisons avec exécution provisoire la requête présentée qui apparaît conforme aux intérêts du majeur protégé,
- Rejetons la requête présentée pour les motifs suivants :

Disons qu'il nous sera rendu compte de l'exécution dans un délai de trois mois suivant notification ou dans le prochain compte de gestion ;

Fait au Tribunal Judiciaire de Nantes, le .....

Le greffier

Le juge des tutelles

**TRIBUNAL JUDICIAIRE**

Service de la protection des majeurs  
19 Quai François Mitterrand  
44922 NANTES CEDEX 9  
02 51 17 95 00 / [tutmaj.tj-nantes@justice.fr](mailto:tutmaj.tj-nantes@justice.fr)