

AIDE À LA CRÉATION ET À L'ENVOI D'UN FORMULAIRE RPVA

⚠ Important : votre messagerie RPVA doit être définie par défaut sur votre machine afin qu'elle s'ouvre automatiquement si plusieurs comptes de messagerie sont installés.

Ouvrir le formulaire, copier l'adresse mail de la BAL CEP, renseigner le formulaire et utiliser l'envoi du formulaire vers la boîte mail de la Communication Électronique Pénale de la juridiction depuis l'outil Adobe Reader DC.

1 : télécharger le formulaire RPVA et copier l'adresse mail de la BAL structurelle CEP (clic-droit + Copier)

TRIBUNAL JUDICIAIRE DE BASTIA AUDIENCEMENT COMMUNICATION DE PIÈCES

A adresser via le RPVA à cep.aud.tj-bastia@justice.fr

INFORMATIONS GENERALES

Avocat	
Nom du client	
Date de naissance (facultatif)	
Statut du client	<input type="checkbox"/> Victime <input type="checkbox"/> Mis en cause

INFORMATIONS RELATIVES A LA PROCEDURE

Dossier n°	
Date de l'audience	
Infractions	

Je vous prie de bien vouloir recevoir et verser à la procédure susvisée les pièces ci-jointes, de constitution de partie civile ou de conclusions, signées et numérisées.

Fait à	
Le	

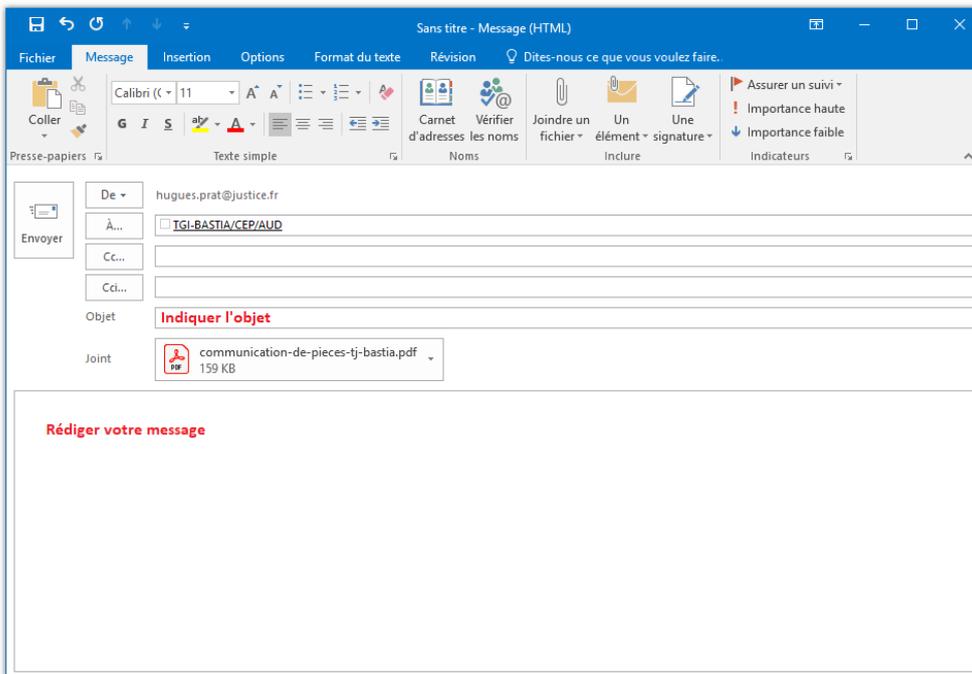
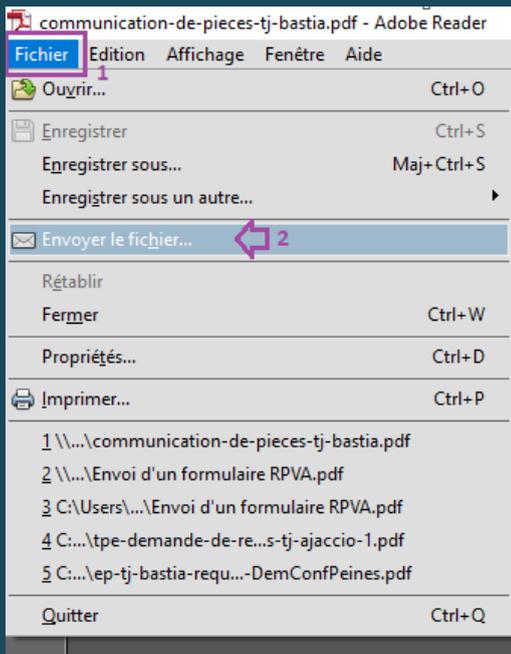
RÉPONSE DU TRIBUNAL JUDICIAIRE DE BASTIA

Maître,

Nous avons bien reçu votre demande et nous vous informons que les pièces, les conclusions de partie civile ou les conclusions transmis par vos soins ont été versés au dossier susvisé.

Fait à	Bastia,
Le	

2 : renseigner le formulaire RPVA et ouvrir sur « Fichier » pour procéder à l'envoi en tant que pièce jointe



LE JUDICIAIRE DE BASTIA
AUDIENCEMENT
MUNICIPATION DE PIÈCES

à cep.aud.tgi-bastia@justice.fr

Nom du client

Date de naissance (facultatif)