

# 2020-470719 Agent contractuel de greffe H/F

## Informations générales

Description de l'entité	Ministère de la justice - Direction des services judiciaires - CA ANGERS
Intitulé long de l'offre	Contractuel(le) de catégorie B – Justice de proximité
Date de fin de publication	29/10/2020
Employeur	Le tribunal judiciaire d'Angers

## Description du poste

Zones géographiques	Europe
Pays	France
Régions	Pays de La Loire
Départements	Maine et Loire (49)
Lieu d'affectation	rue waldeck rousseau 49000 angers
Lieu d'affectation (sans géolocalisation)	49000 angers
Versant	Fonction publique d'Etat
Catégorie	B
Nature de l'emploi	Emploi ouvert aux contractuels
Domaine fonctionnel	Justice - GREFFIERE/GREFFIER DE JURIDICTION JUDICIAIRE (FPE - FP2JUS04)
Intitulé du poste	Agent contractuel de greffe H/F
Descriptif de l'employeur	<p>Le tribunal judiciaire d'Angers est une juridiction de droit commun de première instance en matière civile, pénale et commerciale compétente pour les litiges n'ayant pas été attribués à une autre juridiction.</p> <p>Depuis le 1er janvier 2020, le greffe du tribunal judiciaire d'Angers est composé de 134 fonctionnaires.</p> <p>Le tribunal judiciaire comporte cinq sites, palais de justice, site Coubertin, CPH et MJD sur Angers et le tribunal de proximité sur Cholet.</p> <p>Dans le cadre du soutien à la justice de proximité, le tribunal judiciaire d'Angers souhaite renforcer l'action judiciaire de proximité et traiter plus rapidement les infractions du quotidien.</p>
Description du poste	<p>Placé sous l'autorité du directeur de greffe, le titulaire du poste, contractuel de catégorie B, a vocation à apporter un renfort aux greffes dans les services pénaux de la juridiction. Il sera affecté en priorité au soutien du parquet dans le cadre de la mise en place d'un circuit de traitement de la petite délinquance (assistance à la permanence du parquet et aux délégués du procureur pour les alternatives aux poursuites). Il peut également intervenir dans les autres services de la juridiction. Il assure ainsi des missions non juridictionnelles d'assistance auprès des personnels de greffe dont il applique les instructions :</p> <p>Participation à la préparation et à la mise en œuvre des dispositifs et circuits mis en place au sein des parquets au soutien de la justice de proximité</p> <p>Participation à la permanence téléphonique du parquet, à la procédure de défèrement notamment la préparation et le suivi des dossiers traités par les délégués du procureur de la République</p> <p>Enregistrement des procédures et constitution de dossiers, convocation des parties</p> <p>Aide à la préparation et au suivi de l'audience : gestion du courrier, inscription du dossier à l'audience, mise à jour de l'applicatif métier, préparation des pièces d'exécution</p> <p>Participation à l'exécution des décisions</p> <p>Suivi de l'actualité législative et réglementaire</p> <p>Le contractuel B peut être amené à exercer dans l'ensemble des services pénaux de la juridiction et notamment dans les services suivants :</p>

Conditions particulières d'exercice	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bureau d'ordre - audiences</li> <li>- Traitement en temps réel, procédure de mesures alternatives aux poursuites</li> <li>- Exécution des peines</li> <li>- Tribunal pour enfants</li> <li>- Tribunal correctionnel, ordonnances pénales.</li> </ul> <p>Contrat : contrat de droit public à durée déterminée d'une durée de 3 ans sur le fondement de l'article art 4-3 de la loi 1984 (recrutement de contractuel sur des fonctions où il n'y a pas de formation statutaire)</p> <p>Temps de travail : 37 h 30 par semaine</p> <p>Rémunération : au maximum 1821,24 euros net.</p> <p>Formation d'adaptation à l'emploi : organisation par le SAR de rattachement d'une semaine de formation</p> <p>Le contractuel B n'a pas vocation à prêter serment et par conséquent il ne peut pas assister le magistrat ni tenir des audiences.</p> <p>Il ne participe pas aux permanences ni aux astreintes les week-end.</p> <p>Il ne peut pas bénéficier du régime des heures supplémentaires.</p>
Descriptif du profil recherché	<p>Compétences requises</p> <p>Niveau d'étude : Bac + 2</p> <p>Profil juridique souhaité</p> <p>Compétences requises :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Savoirs</li> <li>Savoir-faire</li> <li>Savoir- être</li> <li>Applicatif(s) métier(s)</li> <li>Circuits administratifs</li> <li>Droit pénal</li> <li>Organisation judiciaire et administrative</li> <li>Procédure pénale</li> <li>Appliquer les textes législatifs et réglementaires</li> <li>Maîtriser les nouvelles technologies</li> <li>Organiser sa charge de travail</li> <li>Travailler en équipe</li> <li>Avoir le sens des relations humaines</li> <li>Faire preuve de discrétion</li> <li>Faire preuve de polyvalence</li> <li>Faire preuve de rigueur et de vigilance</li> <li>Avoir le sens de l'organisation</li> <li>Faire preuve de capacité d'adaptation</li> <li>Avoir le sens du service public</li> </ul>
Emploi ouvert aux militaires	Non

### Critères candidat

Niveau d'études	Niveau III : Bac + 2 BTS, DUT, ou diplôme équivalent
-----------------	--

### Informations complémentaires

Informations complémentaires

Les dossiers de candidature comprendront un curriculum vitae détaillé, une copie du diplôme requis, dernier bulletin de paye.

LA CANDIDATURE DIRECTEMENT EN LIGNE SUR LE SITE DE LA PLACE DE L'EMPLOI PUBLIC N'EST PAS AUTORISEE.

Quotité de temps de travail Temps complet

**Demandeur**

Date de vacance de l'emploi 01/12/2020

Personne à contacter (mail) patricia.beillard@justice.fr