

Cour d'appel de CAEN
Service administratif régional
Bureau de la gestion des ressources humaines
Place Gambetta 14000 CAEN
02.31.30.81.37 ou 02.31.30.70.27

PUBLICATION D'UNE OFFRE DE SERVICE CIVIQUE **(Thématique : solidarité) Aide à l'accueil, à l'information et à l'orientation du public dans des juridictions du ressort de la cour d'appel de Caen**

Les postes à pourvoir à compter **du 1^{er} mars 2020** sont les suivants :

- Cour d'appel de Caen (Calvados) : 2 postes
- Tribunal judiciaire de Caen (Calvados) : 2 postes
- Tribunal judiciaire de Lisieux (calvados) : 1 poste
- Tribunal judiciaire d'Alençon (Orne) : 1 poste
- Tribunal judiciaire d'Argentan (Orne) : 1 poste
- Tribunal judiciaire de Cherbourg (Manche) : 1 poste
- Tribunal judiciaire de Coutances (Manche) : 1 poste

Votre action en qualité de volontaire s'inscrit dans le cadre de l'amélioration de l'accueil des publics en juridiction encadrée par la Charte Marianne. Par votre action vous contribuez à l'amélioration de l'accueil des usagers en facilitant les démarches des personnes en difficulté et vous rassurez les usagers présents.

Votre mission :

- accueillir le public avec politesse et bienveillance ;
- être à l'écoute des attentes des justiciables, attentif à leurs besoins spécifiques dans leur relation avec le monde judiciaire. Vous pourrez être amené à aider les personnes à lire les documents fournis et à les comprendre ;
- faciliter le déplacement du public au sein de la juridiction, pour se rendre aux audiences, ainsi que dans les différents services ;
- apporter un appui logistique et une aide ponctuelle et personnalisée aux usagers en difficulté (aide à la constitution des dossiers, pré-vérification des pièces justificatives...) ;
- identifier les problématiques récurrentes de l'accueil et de formuler des propositions d'améliorations en coordination avec son tuteur ;
- accueillir des groupes scolaires (classes ou groupes d'élèves) dans le cadre de visites liées à la découverte de l'institution judiciaire. A cet effet, vous pourrez apporter votre concours :
 - à la logistique des événements : découverte des aspects pratiques qui entourent les événements organisés dans la juridiction (préparation de la salle d'accueil, planification du parcours de la visite...).
 - à la mise en place d'un cadre d'accueil adapté à un jeune public : au sein de l'équipe chargée des visites et en coordination avec celle-ci, vous participerez à la transmission des informations sur le fonctionnement et les contraintes du lieu, assurerez l'accompagnement des groupes scolaires et prêterez une attention particulière aux besoins et interrogations de ce public spécifique.
- jouer un rôle d'ambassadeur du Service Civique.

Conditions d'exercice : Pour découvrir et réaliser votre service civique vous serez accompagné par un tuteur.

Tout au long de votre engagement, vous aurez également accès à des formations en lien avec le thème de la citoyenneté.

Durée hebdomadaire de service : 24 heures à aménager pendant les heures d'ouverture au public.

Durée du contrat : 6 mois.

Indemnisation : 472,97 euros par mois + 107,58 euros pour couvrir les frais de subsistance et de transport. Majoration possible de 107,66 euros pour les bénéficiaires de RSA ou d'une bourse de l'enseignement supérieur.

Conditions de recrutement :

- aucun niveau d'études n'est requis. Le recrutement se fait sur votre motivation. Il faut avoir envie de développer le sens du contact et de l'écoute, de faire preuve de discrétion, de se sentir prêt à travailler avec un public en difficulté.
- âge : personnes ayant entre 18 et 25 ans à la date de prise de poste.

Merci d'envoyer votre candidature (lettre **manuscrite** + CV) **pour vendredi 10 janvier 2020 avant 16 heures** à la commission de sélection aux adresses suivantes :

- **Juridictions du calvados :** rgrha.sar.ca-caen@justice.fr

- **Juridictions de la Manche et de l'Orne :** benedicte.chauvel@justice.fr