



COUR D'APPEL DE TOULOUSE

**DEMANDE D'INSCRIPTION INITIALE OU DE RÉINSCRIPTION
SUR LA LISTE DES ENQUÊTEURS SOCIAUX 2021**

Décret n°2004-1158 du 29 octobre 2004 portant réforme de la procédure en matière familiale
Décret n°2009-285 du 12 mars 2009 relatif aux enquêteurs sociaux et à la tarification des enquêtes sociales en matière civile
Arrêté du 12 mars 2009 pris en application du décret n°2009-285

Toulouse, le 1^{er} octobre 2019

Madame, Monsieur,

Vous avez exprimé le souhait d'être inscrit sur la liste des experts judiciaires de la cour d'appel de Toulouse.

1/ Vous voudrez bien **numériser votre entier dossier de candidature et l'adresser par voie électronique en format PDF** au tribunal de grande instance dans le ressort du lieu de votre exercice professionnel en utilisant la plateforme ATLAS.

- Vous devez solliciter au préalable un ticket d'envoi sur la boîte structurelle de la juridiction concernée:

TRIBUNAL DE GRANDE INSTANCE	ADRESSE DE MESSAGERIE ÉLECTRONIQUE
ALBI	experts.tgi-albi@justice.fr
CASTRES	experts.tgi-castres@justice.fr
FOIX	experts.tgi-foix@justice.fr
MONTAUBAN	experts.tgi-montauban@justice.fr
SAINT-GAUDENS	experts.tgi-st-gaudens@justice.fr
TOULOUSE	experts.tgi-toulouse@justice.fr

- Votre demande sera traitée par le greffe et vous recevrez sur votre boîte mail un lien qui vous permettra de vous connecter à la plateforme.
- Vous serez automatiquement redirigé sur votre espace personnel via ce lien.

- Vous devrez insérer vos pièces jointes numérisées dans 4 fichiers distincts répartis et nommés comme suit:
 - (1) Formulaire de demande d'inscription
 - (2) Identité et adresse (rubriques 1 et 2) : pièces justificatives
 - (3) Lettre de motivation et diplômes (rubrique 3) : pièces justificatives
 - (4) CV et expérience professionnelle (rubriques 4, 5, 6, 7, 8) : pièces justificatives

Vous voudrez bien **fusionner l'ensemble des documents d'un même fichier dans un dossier pdf unique** (cf le tutoriel pour fusionner plusieurs documents pdf disponible sur la page internet).

2/ Le **formulaire de demande d'inscription daté et signé** devra être également déposé en **original** au tribunal de grande instance **sauf pour Toulouse**.

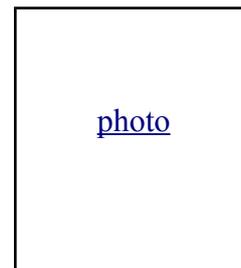
Vous trouverez en fin de document la liste des pièces à joindre.

Votre dossier devra être déposé **entre le 1^{er} janvier 2020 et le 31 mai 2020**.

Pour tout renseignement complémentaire, nous vous prions de bien vouloir solliciter le tribunal de grande instance dans le ressort du lieu de votre exercice professionnel.

Marc DESERT
Substitut général

Catherine BENEIX-BACHER
Président de chambre



COUR D'APPEL DE TOULOUSE

**DEMANDE D'INSCRIPTION INITIALE OU DE RÉINSCRIPTION SUR LA LISTE DES
ENQUÊTEURS SOCIAUX**

Décret n°2004-1158 du 29 octobre 2004 portant réforme de la procédure en matière familiale
Décret n°2009-285 du 12 mars 2009 relatif aux enquêteurs sociaux et à la tarification des enquêtes sociales en matière civile
Arrêté du 12 mars 2009 pris en application du décret n°2009-285

* 1^{ère} demande

OUI

NON (préciser les années des précédentes demandes)

1. IDENTITÉ DU CANDIDAT

NOM D'USAGE

NOM DE NAISSANCE

Préciser le nom sous lequel vous souhaitez figurer dans l'annuaire

Prénoms

Civilité Monsieur Madame

Date de Naissance

Lieu de Naissance

Département ou pays de naissance

Nationalité

Nom du conjoint

Profession du conjoint

(Joindre copies du livret de famille, de la carte nationale d'identité ou du passeport et, le cas échéant, du titre de séjour)

2. ADRESSES DU CANDIDAT

2-a- Lieu d'exercice de l'activité d'enquêteur social (ADRESSE QUI FIGURERA DANS L'ANNUAIRE)

n° de tél :

n° fax :

n° portable :

adresse e-mail :

2-b- Domicile personnel

3. DIPLOMES ET TITRES UNIVERSITAIRES OBTENUS (DANS LA LIMITE DE 2 ET QUI FIGURERONT SUR L'ANNUAIRE)
(Joindre la photocopie des diplômes, leur équivalence et, le cas échéant, leur traduction s'ils ont été délivrés par des institutions étrangères)

3-a- Diplômes médiation familiale ou expérience de la médiation familiale (*)

3-b- Publications et/ou communications effectuées (*)

3-c- Travaux scientifiques, techniques ou professionnels réalisés (*)

3-d- Permis de conduire

4. ACTIVITE PROFESSIONNELLE ACTUELLE ET PRINCIPALE (*)

Détailler la nature des activités pour mettre en évidence le lien avec la spécialité demandée

Pour toute profession relevant d'un ordre professionnel, joindre l'attestation d'inscription

Pour les salariés joindre une attestation de l'employeur autorisant le candidat à effectuer les expertises pendant son temps de travail

4-a-Pour son compte personnel (précisez, le cas échéant, le numéro d'affiliation à l'URSSAF)

4-b- Pour un ou des employeurs (préciser le nom, l'adresse et la date d'embauche)

S'il s'agit d'une société ou autre personne morale, joindre un K BIS et le N° d'inscription SIRET

4-c- Pour les fonctionnaires, les agents non titulaires de droit public et les ouvriers des établissements industriels de l'Etat, joindre l'autorisation de cumul d'une activité accessoire (expertises) délivrée par l'autorité dont vous relevez.

(art.25 - 4 de la loi n°2007-148 du 2 février 2007 de modernisation de la fonction publique et art. 2 à 6 du décret n°2007-658 du 2 mai 2007 relatif au cumul d'activités des fonctionnaires, des agents non titulaires de droit public et des ouvriers des établissements industriels de l'Etat)

4-d- Option pour le statut de l'auto-entrepreneur (loi n°2008-776 du 4 août 2008 de modernisation de l'économie)

5. AUTRES ACTIVITES EXERCÉES PAR LE CANDIDAT, LES DÉCRIRE (*)

(enseignement, activités de formation, mandat associatif, autres, ...)

6. LISTE DES FONCTIONS ANTÉRIEURES (*)

6-a- Pour son compte personnel :

6-b- Pour un ou des employeurs (préciser lesquels, leurs adresses et les périodes d'emploi)

7. INDICATION DES MOYENS ET DES INSTALLATIONS DONT LE CANDIDAT PEUT DISPOSER POUR L'EXERCICE DE SA PROFESSION (*)

--

8 . INSCRIPTION ANTÉRIEURE ET EXPÉRIENCE D'ENQUÊTEUR SOCIAL (*)

8-a- Antérieurement inscrit comme enquêteur social sur la liste de la cour d'appel de Toulouse: oui non

Si oui précisez:

- la date et la durée d'inscription:
- la date du retrait ou de la radiation (joindre une copie de la décision):

8-b- Antérieurement inscrit comme enquêteur social sur la liste d'une autre cour d'appel : oui non

Si oui précisez:

- la date et la durée d'inscription:
- la cour d'appel concernée:
- la date du retrait ou de la radiation (joindre une copie de la décision):

8-c- Nombre d'enquêtes effectuées à la demande d'une juridiction :

	Pour son compte personnel	Pour le compte d'une association
Nombre d'enquêtes sociales ordonnées	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre d'enquêtes sociales déposées	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre d'enquêtes sociales en cours à la date de dépôt du dossier	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre d'enquêtes sociales déposées dans les délais impartis	<input type="text"/>	<input type="text"/>

(*) Ce document est une trame à suivre.

Le cas échéant, constituer des sous-côtes en précisant le numéro et le titre de la rubrique.

DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

Je, soussigné(e) certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements ci-dessus mentionnés et m'engage à porter à la connaissance du procureur général de la cour d'appel de Toulouse, service des experts, 10 place du Salin, BP 7008, 31068 TOULOUSE Cedex 07, toutes modifications susceptibles d'intervenir dans ma situation.

En outre :

- j'affirme n'avoir été ni l'auteur de faits contraires à l'honneur, à la probité ou aux bonnes mœurs, ni l'auteur de faits de même nature ayant donné lieu à une sanction disciplinaire ou administrative de destitution, de radiation, révocation, de retrait d'agrément ou d'autorisation,
- j'affirme ne pas avoir été frappé de faillite personnelle ou d'une autre sanction, en application du titre V du livre VI du Code de Commerce,
- j'affirme remplir les conditions d'inscription telles qu'elles sont définies à l'article 2 du décret du 12 mars 2009 relatif aux enquêteurs sociaux,
- je consens à recevoir tout avis, demande ou notification par courriel, à l'adresse électronique indiquée sur la présente demande,
- et m'engage à répondre aux sollicitations des juridictions, à accomplir ma mission avec diligence et à réaliser moi-même les missions qui me seront confiées.

Fait à le

Signature



COUR D'APPEL DE TOULOUSE

**DEMANDE D'INSCRIPTION INITIALE OU DE RÉINSCRIPTION
SUR LA LISTE DES ENQUÊTEURS SOCIAUX**

**PIÈCES A PRODUIRE
JOINDRE LES PHOTOCOPIES**

**Décret n°2004-1158 du 29 octobre 2004 portant réforme de la procédure en matière familiale
Décret n°2009-285 du 12 mars 2009 relatif aux enquêteurs sociaux et à la tarification des enquêtes sociales en matière civile**

PERSONNES PHYSIQUES

Rubrique 1

- Carte nationale d'identité ou du passeport en cours de validité
- Livret de famille
- Titre de séjour, le cas échéant

Rubrique 2

- Justificatif de domicile, si vous n'avez plus d'activité professionnelle

Rubrique 3

- Lettre de motivation

Rubrique 4

- Justificatif de votre inscription antérieure, le cas échéant

Rubrique 5

- Diplômes et titres universitaires obtenus
- Bordereau récapitulatif des diplômes
- Traduction des diplômes et titres universitaires s'ils ont été délivrés par des institutions étrangères
- Liste des publications et travaux effectués

Rubrique 6

- Curriculum Vitae
- Déclaration d'affiliation à l'URSSAF, le cas échéant
- K BIS et numéro d'inscription Siret si vous êtes le chef d'entreprise de la société
- Justificatifs du statut de l'auto-entrepreneur
- Attestation d'inscription à l'ordre professionnel, le cas échéant
- Attestation de l'employeur autorisant le candidat à effectuer les éventuelles expertises pendant son temps de travail pour les candidats salariés
- Pour les fonctionnaires, les agents non titulaires de droit public et les ouvriers des établissements industriels de l'Etat : autorisation de cumul d'une activité accessoire (expertise) délivrée par l'autorité dont relève l'intéressé, ou copie de la demande.

PERSONNES MORALES

- Lettre de candidature motivée du dirigeant
- K BIS et numéro d'inscription Siret
- Fiche détaillée des activités de la personne morale
- Liste des publications et travaux effectués
- Justifications que son activité n'est pas incompatible avec l'indépendance nécessaire à l'exercice de missions judiciaires d'expertise
- Justifications qu'elle dispose des moyens techniques et des personnels qualifiés appropriés
- Justification qu'elle a son siège social, une succursale ou un établissement technique en rapport avec sa spécialité, dans le ressort de la cour d'appel
- Production de ses statuts.

Toute personne détenant une fraction égale ou supérieure à 10 % du capital de la société devra obligatoirement remplir la 1ère page du dossier : identité (rubrique 1) et adresses (rubrique 2)

Notice explicative

Demande d'inscription initiale ou de réinscription sur la liste des enquêteurs sociaux

1. Identité du candidat

- a) Personne physique Il s'agit de votre identité telle qu'elle apparaît sur vos papiers officiels (carte d'identité, passeport, livret de famille, titre de séjour...).
Veuillez compléter tous les champs prévus, et inscrire NÉANT dans ceux qui ne vous concernent pas.
- b) Personne morale Il s'agit des informations telles qu'elles apparaissent dans l'extrait KBIS (seul document officiel attestant de l'existence juridique de l'entreprise).

2. Adresses du candidat

- a) Lieu d'exercice de l'activité d'enquêteur social Il s'agit de l'adresse à laquelle vous exercez effectivement votre activité d'enquêteur social.
Cette adresse apparaîtra dans la liste des enquêteurs; soyez attentif à son exactitude.
- b) Domicile personnel Il s'agit de votre lieu de résidence effective. Veuillez préciser votre adresse complète (numéro de voie, nom de voie, numéro d'appartement ou de bâtiment le cas échéant, code postal, ville, numéro de téléphone personnel).

 Si vous exercez votre activité depuis votre domicile, veuillez compléter les deux champs avec la même adresse.

3. Diplômes, Travaux, Publications

- a) Diplômes et titres universitaires obtenus Il s'agit des titres et diplômes reconnus par l'État, inscrits au Répertoire national de la certification professionnelle (RNCP) . La liste exhaustive de ces titres et diplômes est disponible sur le site www.rncp.gouv.fr.
- b) Publications et/ou communications effectuées }
c) Travaux scientifiques, techniques ou professionnels réalisés } Il s'agit de toute contribution réalisée par le candidat, reconnue par ses pairs (par exemple : validée par un comité de lecture, un rédacteur en chef...). Veuillez mentionner l'intitulé, la date, le support de diffusion et tout élément utile à son identification.

Publications, communications, travaux acceptés (liste non exhaustive) :

- Article de recherche ou de synthèse (revue scientifique dotée d'un comité de lecture)
- Article de transfert (revue technique ou professionnelle)
- Article de vulgarisation (magazine – presse grand public)
- Ouvrage individuel ou collectif
- Manuel technique
- Communication dans un congrès (actes de congrès, revue, ouvrage collectif...)

- Thèse (travail de recherche soutenu devant un jury)

4. Activité professionnelle actuelle et principale

Il s'agit de détailler, dans le point adéquat (a, b, c ou d), la/les activité(s) que vous exercez actuellement à titre principal. Votre description de(s) activité(s) doit mettre en évidence le lien entre celle(s)-ci et la/les spécialité(s) demandée(s), avec pour finalité de déterminer si vous disposez d'une qualification suffisante en lien avec la/les spécialité(s) demandée(s) (art. 2 4° et 5° du décret n°2004-1463 du 23 décembre 2004 modifié).

 Veuillez à fournir, pour chaque activité et au regard des consignes données en début de rubrique et de point, tous les justificatifs nécessaires.

Si certains points ne correspondent pas à votre situation, veuillez indiquer NÉANT.

5. Autres activités exercées par le candidat

Il s'agit de toute activité que vous pouvez être amené à exercer à titre accessoire. Par exemple : mandat associatif, mandat sportif, activités d'enseignement et/ou de formation... Veuillez, le cas échéant, décrire les missions correspondant à ces activités, ainsi que les acteurs professionnels et les structures avec lesquels vous vous trouvez en contact.

6. Liste des fonctions antérieures

Il s'agit de toutes les fonctions que vous avez exercées, et que vous n'exercez effectivement plus au jour de votre candidature.

Si certains points ne correspondent pas à votre situation, veuillez indiquer NÉANT.

7. Indication des moyens et installations dont le candidat peut disposer pour l'exercice de sa profession

Il s'agit ici de mentionner les moyens et installations dont vous disposez pour exercer votre activité et qui ont un **intérêt** pour effectuer les missions demandées.

Si vous ne disposez pas de moyens ou installations particuliers, veuillez indiquer NÉANT.

8. Inscription antérieure et expérience d'enquêteur social

- | | |
|---|--|
| a) inscription antérieure sur la liste de la Cour d'appel de Toulouse | Il s'agit du cas où vous avez déjà été inscrit sur la liste de la Cour d'appel de Toulouse |
| b) inscription antérieure sur une autre liste | Il s'agit du cas où vous avez déjà été inscrit sur une autre liste |
| c) nombre d'enquêtes effectuées | Il s'agit du nombre d'enquêtes effectuées pour une juridiction |

Textes législatifs et réglementaires en vigueur
experts judiciaires – enquêteurs sociaux

Loi n° 71-498 du 29 juin 1971 relative aux experts judiciaires

Décret n°2004-1463 du 23 décembre 2004 relatif aux experts judiciaires

Décret n°2004-1158 du 29 octobre 2004 portant réforme de la procédure en matière familiale

Décret n° 2009-285 du 12 mars 2009 relatif aux enquêteurs sociaux et à la tarification des enquêtes sociales en matière civile

Arrêté du 12 mars 2009 pris en application du décret n° 2009-285

TUTORIEL pour fusionner plusieurs documents PDF

Avant de procéder à la fusion des documents, il faut s'assurer que l'ensemble des documents à fusionner soit au format .pdf.

I. CONVERSION des documents au format PDF

Afin de convertir les documents au format .pdf, voici la marche à suivre :

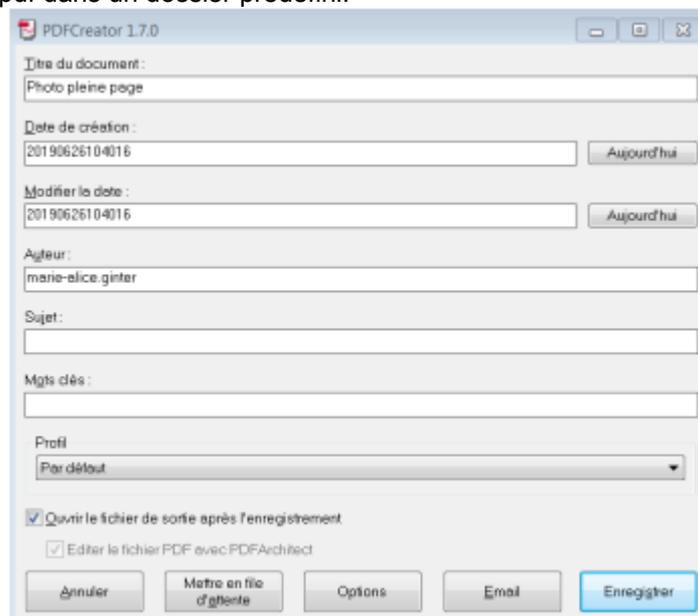
1. ouvrir le document à convertir
2. sélectionner l'onglet « Imprimer > Imprimer » ou Ctrl+P



3. dans le menu déroulant « Imprimante », choisir « PDF Creator » puis sélectionner « Imprimer »



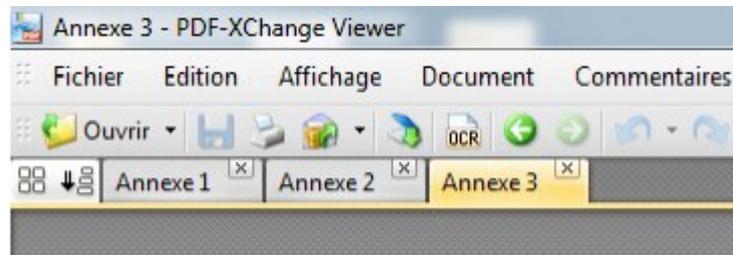
4. dans la fenêtre PDFCreator 1.7.0 qui s'ouvre, sélectionner « Enregistrer » afin d'enregistrer le document converti au format .pdf dans un dossier prédéfini.



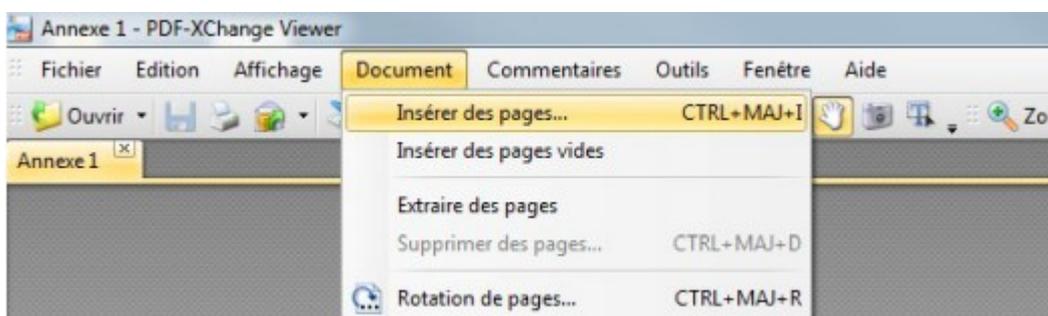
II. FUSION des documents avec : (2 possibilités) 1 /PDF Xchange Viewer

Ce tutoriel s'applique à condition que les documents pdf soient ouverts avec le logiciel PDF Xchange Viewer.

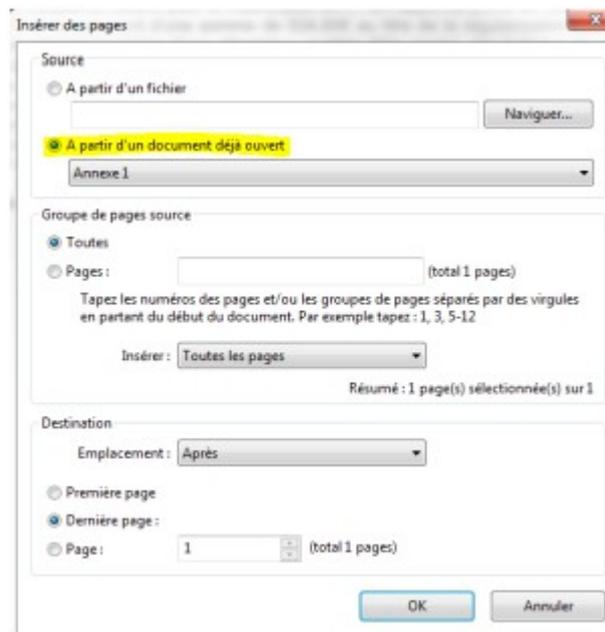
1. Ouvrir l'ensemble des documents au format .pdf à fusionner afin que plusieurs onglets apparaissent



2. A partir de l'onglet qui correspondra à la première page, sélectionner l'onglet « Document>Insérer des pages » ou Ctrl+MAJ+I



3. Dans la fenêtre qui apparaît, cocher « A partir d'un document déjà ouvert », puis dans le menu déroulant, sélectionner le document à fusionner à la suite du premier (future page 2), puis sélectionner « OK »



4. Le second document apparaît à la suite du premier, dans un seul et même document (page 1 puis page 2). Si nécessaire, répéter l'opération pour fusionner d'autres documents (pages 1-2 et page 3, puis pages 1-2-3 et page 4, etc.)

5. Enregistrer le document ainsi fusionné au format .pdf

2/ PDF MERGE
<https://www.pdfmerge.com>