



MINISTÈRE DE LA JUSTICE

TRIBUNAL DE PREMIERE INSTANCE DE NOUMEA

Service des Affaires Familiales

Section des mineurs sous protection

rue de Metz -BP F4

98848 NOUMEA CEDEX

INVENTAIRE DU PATRIMOINE DE L'ENFANT

DOSSIER N° RG :

Nom de famille du (de la) mineur(e) :

Prénoms :

Date et lieu de naissance : / / à

Adresse physique :

Boîte postale :

Code postal : Commune:

REPRESENTANT LEGAL

(NE REMPLIR LES MENTIONS TUTEUR ET SUBROGÉ-TUTEUR QUE DANS LE CAS D'UNE TUTELLE AVEC CONSEIL DE FAMILLE)

Tuteur (trice) : Mr/Mme :

Subrogé-tuteur (subrogée-tutrice) :

Mr/Mme :

Madame, Monsieur,

Ce document est à compléter. Il s'agit de réaliser l'inventaire du patrimoine du mineur au jour de l'ouverture du dossier.

Un inventaire différent doit être réalisé pour chaque mineur et envoyé dans le délai d'un mois.

Vous devez envoyer ce document avec les photocopies des actes de propriété, des contrats de bail, des statuts de sociétés, des relevés de comptes, livrets ou attestations des organismes détenteurs des biens (banque, etc). Vous pouvez également joindre tous documents ou justificatifs que vous jugerez utiles. Tout inventaire non accompagné des pièces justificatives vous sera retourné.

Dans le cas d'une tutelle, le tuteur doit remettre cet inventaire de patrimoine au subrogé-tuteur qui, après l'avoir signé et présenté ses observations éventuelles, nous le fera parvenir.

I/ ACTIF

LE MINEUR A-T-IL PERÇU UN CAPITAL DÉCÈS OU UNE ASSURANCE-VIE ?

NON OUI, dans ce cas, préciser la nature, les montants de chaque somme reçue: ***JOINDRE copie des justificatifs remis par les organismes concernés (CAFAT, mutuelle, compagnie d'assurance, etc)***

.....
.....
.....
.....

LE MINEUR PERÇOIT-IL UNE RENTE ORPHELIN OU UNE RENTE ÉDUCATION ?

NON OUI, dans ce cas, préciser le montant mensuel et le nom de l'organisme payeur : ***JOINDRE copie des justificatifs remis par les organismes concernés***

.....
.....

LE MINEUR EST-IL PROPRIÉTAIRE D'UN IMMEUBLE ?
(MAISON, TERRAIN, APPARTEMENT, GARAGE, ETC...)

NON OUI, dans ce cas, préciser : ***JOINDRE une attestation de valeur de chaque immeuble réalisée par un Notaire ; si l'immeuble est loué, copie des contrats de bail et dernière quittance de loyer***

Adresse de situation de l'immeuble, valeur et loyers perçus :

.....
.....
.....
.....

LE MINEUR POSSÈDE-T-IL UN PATRIMOINE MOBILIER ?

1) Un véhicule

- NON OUI, dans ce cas, préciser la catégorie du véhicule et sa valeur

JOINDRE une copie de la carte grise et de la côte argus

.....

2) Des meubles d'une valeur supérieure à 180.000 F CFP des bijoux et objets précieux

- NON OUI, dans ce cas, préciser la nature des objets et leur valeur :

JOINDRE copie de tous justificatifs utiles

.....
.....
.....

3) Des comptes bancaires, placement livrets, assurance-vie, assurance-décès, portefeuille de titres (valeurs mobilières, actions, etc)

- NON OUI, dans ce cas, préciser les références du compte ou placement,
l'établissement bancaire et le solde du compte ou du placement :

JOINDRE copie du dernier relevé de chaque compte et placement

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4) Autre (parts de société, fonds de commerce, créances : indiquer si un tiers lui doit de l'argent, etc)

- NON OUI, dans ce cas, préciser la nature des objets, leur valeur :

JOINDRE copie de tous justificatifs utiles

.....
.....
.....
.....
.....
.....

II/ PASSIF

LE MINEUR A-T-IL DES DETTES ?

- NON OUI, dans ce cas, préciser le montant dû, l'origine de la dette et la personne ou
l'organisme à rembourser :

JOINDRE une copie des justificatifs de la dettes (contrat, échéancier, etc)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

OBSERVATIONS DU REPRÉSENTANT LÉGAL / TUTEUR

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

OBSERVATIONS DU SUBROGÉ-TUTEUR :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Je soussigné (nom + prénom),
représentant légal / tuteur atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements indiqués ci-dessus.

Fait à : le : / /

**SIGNATURE DU REPRÉSENTANT
LÉGAL / TUTEUR**

SIGNATURE DU SUBROGÉ-TUTEUR